

**ZARZĄDZENIE NR 136/2025**  
**BURMISTRZA KRYNEK**

z dnia 29 października 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Rocznego programu współpracy z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz.1153) oraz uchwały nr IV/22/2011 Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2011 r. nr 79, poz. 865) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Postanawia się przeprowadzić konsultacje projektu Rocznego programu współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie 14 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Krynkach (BIP) informacji o konsultacjach oraz projektu Rocznego programu współpracy na rok 2026.

**§ 3.** Konsultacje przeprowadzone są w celu ustalenia wspólnych działań Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w „projekcie programu” i wprowadzenia ewentualnie zgłoszonych uwag.

**§ 4.** Opinie i uwagi wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w formie pisemnej na druku „Formularz do konsultacji”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, do kancelarii Urzędu Miejskiego w Krynkach lub przekazać drogą elektroniczną na adres kancelaria@krynki.pl - w terminie określonym w § 2.

**§ 5.** Osobą odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji, udzielenie wyjaśnień jest pracownik merytoryczny, do którego obowiązków należą sprawy z zakresu organizacji pozarządowych – Ewelina Bułatewicz.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Krynki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krynkach.

Burmistrz

**Jolanta Gudalewska**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KRYNKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA  
24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2026**

Program współpracy Gminy Krynk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem składowym, realizowanej przez samorząd polityki społecznej. Dążenie władz samorządowych do osiągnięcia pozytywnych i trwałych rezultatów w sferze polityki społecznej nie jest możliwe bez udziału i akceptacji obywateli. Przygotowany program ułatwi wykorzystanie potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszej Gminy. Podstawowymi korzyściami z takiej współpracy jest między innymi umocnienie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań oraz rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu potrzeb.

## **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Krynk z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ilekoć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz.1338);
- 2) „Organizacji” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „Programie” – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Krynk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;
- 4) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Krynk;
- 5) „Urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Miejski w Krynkach;
- 6) „Otwartym konkursie ofert” – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) „Trybie pozakonkursowym” – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom poza konkursem ofert, określony w art. 11a oraz art. 19a ustawy.

## **2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

Celem głównym Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2026 jest podejmowanie efektywnych działań na rzecz budowania i umacniania partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego.

Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wspieranie inicjatyw, rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa.

### 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

Program dotyczy działających na terenie Gminy organizacji i innych podmiotów bez względu na ich siedzibę. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje i inne podmioty prowadzące działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców, które zaspokajają ich ważne potrzeby.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacji pozarządowych, oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz ocenie ich wykonania;
- 4) **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) **zasada jawności** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur.

### 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

Zakres przedmiotowy Programu obejmuje strefę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy oraz wyrównanie szans w szczególności w zakresie kultury fizycznej.

### 5. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

- 1) Do współpracy o charakterze finansowym należy:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - c) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom w trybie art.19a ustawy;
- 2) Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:
  - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań,
  - b) wspierania merytorycznego organizacji pozarządowych w postaci: szkoleń, konsultacji, konferencji,
  - c) udzielania informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania działalności organizacji pozarządowych,
  - d) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - e) udzielania pomocy merytorycznej w zakresie nawiązywania współpracy międzynarodowej,
  - f) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
  - g) tworzenia, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

### 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne Gminy zaplanowane do realizacji na rok 2026:

- 1) Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, w tym w szczególności:
  - a) prowadzenie zajęć sportowych,
  - b) organizowanie imprez sportowo - rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
  - c) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym,
  - d) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych w oparciu o gminną bazę sportową poprzez szkolenie oraz organizowanie lub uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym,
  - e) poszerzenie oferty aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży – realizacja programów sportowych o charakterze edukacyjno – wychowawczym, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
- 2) Działalność na rzecz osób w wieku starszym, w tym w szczególności dotycząca przedsięwzięć z zakresu aktywizacji osób starszych oraz ochrony i promocji zdrowia.

## **7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Niniejszy Program realizowany będzie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

## **8. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Sposób realizacji programu polega na wspieraniu oraz powierzaniu wykonywania zadań w wyniku przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Organizacje ubiegające się o dotację z budżetu gminy składają oferty w terminach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu.

3. Dotacje mogą być przyznane organizacjom prowadzącym działalność statutową na rzecz mieszkańców gminy.

## **9. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

- 1) Na realizację Programu na rok 2026 planuje się środki finansowe w wysokości 50 000 zł;
- 2) Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Gminy na rok 2026.

## **10. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawi Radzie Miejskiej w Krynkach Burmistrz Krynki w terminie do dnia 31 maja 2027 r. uwzględniając w szczególności następujące mierniki: liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach, liczbę organizacji uczestniczących w otwartych konkursach ofert oraz w trybie pozakonkursowym, liczbę zawartych umów, wysokość przyznanych dla organizacji środków finansowych.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

- 1) Projekt Programu na rok 2026 został opracowany przez Urząd przy uwzględnieniu wniosków i analizy sprawozdań oraz doświadczenia z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich;
- 2) Konsultacje odbywać się będą w oparciu o szczegółowy sposób konsultowania projektów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zgodnie z zapisami uchwały nr IV/22/2011 Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działaniu pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) Projekt Programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przekłada się na posiedzeniu Rady Miejskiej w Krynkach;

- 4) Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Krynkach Roczno programu współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

## **12. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

- 1) Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz Krynek powołuje komisję konkursową;
- 2) Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu Burmistrza Krynek o jej powołaniu.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 136/2025

Burmistrza Krynek

z dnia 29 października 2025 r.

### FORMULARZ DO KONSULTACJI

Rocznego Programu Współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

1.	<b>Propozycja zadań publicznych na rok 2026:</b>
2.	<b>Proponowane formy współpracy:</b>
3.	<b>Propozycje sposobów konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:</b>
4.	<b>Inne uwagi i propozycje:</b>

.....  
Pieczęć organizacji lub podmiotu  
składającego formularz

.....  
podpisy osób reprezentujących