

**UCHWAŁA NR XXX/174/10
RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki
przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej
Funduszem Zdrowotnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95; Nr 80, poz. 542; 102, poz. 689; Nr 158, poz. 1103; Nr 176, poz. 1238; Nr 191, poz. 1369; Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 1, poz. 1; Nr 56, poz. 458; Nr 67, poz. 572; Nr 97, poz. 800; Nr 213, poz. 1650; Nr 219, poz. 1706) uchwala się , co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin określający tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym” dla szkół, prowadzonych przez Gminę Krynk , w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Augustyńczyk

Regulamin określający tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym

§ 1. Regulamin określa :

- 1) Zasady tworzenia Funduszu Zdrowotnego.
- 2) Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu Zdrowotnego.
- 3) Tryb powołania i zadania komisji do spraw gospodarowania środkami Funduszu Zdrowotnego zwanej dalej Komisją Zdrowotną.
- 4) Wzór wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 2. Ilekcóć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krynki,
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 1.
- 4) komisji - należy przez to rozumieć Komisję ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych na Fundusz Zdrowotny, określona jest corocznie w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.

3. Środkami na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje Burmistrz.

4. Pomoc z Funduszu Zdrowotnego udzielana jest nauczycielowi w formie pieniężnej zapomogi nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym ,

5. Środki finansowe nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 4. Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu Zdrowotnego są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach, w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć,
- 2) nauczyciele emeryci i renciści oraz otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, uprawnieni do korzystania w tych szkołach z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

§ 5. 1. Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać osoby, które spełniają jeden z poniższych warunków:

- 1) przewlekła choroba lub gdy przebieg choroby jest bardzo ciężki,
- 2) leczenie szpitalne z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatorium,
- 3) długotrwałe leczenie specjalistyczne,
- 4) konieczność zakupu szkieleć korekcyjnych,

- 5) konieczność skorzystania z usług z zakresu protetyki dentystycznej,
- 6) zakup sprzętu medycznego, aparatu słuchowego lub innego sprzętu ortopedycznego niezbędnego w rehabilitacji,
- 7) korzystanie z dodatkowej opieki zdrowotnej opiekuna czy pielęgniarki.

2. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od:

- 1) rodzaju i przebiegu choroby,
- 2) wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) wysokości dochodu, przypadającego na jednego członka rodziny.

3. Świadczenia z Funduszu Zdrowotnego mają charakter bezzwrotny.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania zapomogi jest złożenie przez nauczyciela wniosku do kancelarii Urzędu Miejskiego w Krynkach.

2. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi dla nauczyciela może wystąpić również, przedstawiciel związków zawodowych, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, zakupu sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego,
- 3) oświadczenie o dochodzie (netto) na jednego członka rodziny - przeciętny miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

4. Przy rozpatrywaniu wniosków należy brać pod uwagę nie tylko udokumentowane koszty leczenia, ale również całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną (przewlekła choroba, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, itp.).

5. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się najpóźniej do 15 listopada danego roku.

6. Wnioski nauczycieli są analizowane pod względem formalnym, rachunkowym oraz opiniowane przez Komisję.

7. Wnioski, które nie zawierają dokumentów określonych w § 6 ust. 3 nie uzyskują rekomendacji Komisji.

8. Wnioski rozpatruje się w okresie jednego miesiąca licząc od dnia wpłynięcia wniosku.

§ 7. 1. Komisję , o której mowa § 2 pkt 4 powołuje Burmistrz.

2. W skład Komisji wchodzi : minimum jeden przedstawiciel Burmistrza i po minimum jednym przedstawicielu rad pedagogicznych ze szkół , w których nauczyciel składający wniosek pracuje lub pracował .

§ 8. Wypłatę przyznanej zapomogi dokonuje się na wskazane przez zainteresowanego konto bankowe lub w przypadku jego braku do rąk własnych zainteresowanego.

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

1.
(nauczyciel - imię i nazwisko)

2.
(adres zamieszkania i nr telefonu)

3.
(numer rachunku bankowego wnioskodawcy)

4. Nazwa szkoły , w której nauczyciel jest lub był zatrudniony

5. Uzasadnienie potwierdzające fakt korzystania z opieki zdrowotnej (zgodnie z wydanym zaświadczeniem lekarskim) oraz opis ponoszonych kosztów związanych z leczeniem

6. Załączniki :

7. Świadomy(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k za fałszywe zeznanie lub zatajenie prawdy oświadczam, iż przedstawione we wniosku informacje są prawdziwe, a ponadto oświadczam, że załączone w pkt 6 dokumenty potwierdzają fakt korzystania przeze mnie z opieki zdrowotnej i są merytorycznie powiązane z opisem zawartym w pkt 5 niniejszego wniosku.

8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (ustawa z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych, tj. Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

9. Miejscowość , dnia

Data i podpis wnioskodawcy

10. Ja niżej podpisany dyrektor (nazwa szkoły)
potwierdzam spełnianie przez wnioskodawcę wymogów określonych w § 4 Regulaminu Funduszu Zdrowotnego

(data , pieczęć i podpis)

11. Opinia Komisji ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej

Komisja opiniuje pozytywnie/negatywnie* złożony wniosek i proponuje przyznać świadczenie w wysokości zł, słownie (.....)

(odmówić przyznania świadczenia*)

Uzasadnienie :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Podpisy członków Komisji ds. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

.....
.....
.....
.....

13. Przyznaję świadczenie w kwocie : zł (słownie:.....
.....)

Data i podpis Burmistrza

*niepotrzebne skreślić